



Obecné zastupiteľstvo obce Pernek, na základe § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“)¹, § 15 ods. 1 zákona o obecnom zriadení², § 15 ods. 3 zákona o obecnom zriadení³ a § 53 všeobecne záväzného nariadenia obce Pernek č. 4/2021 Rokovací poriadok Obecného zastupiteľstva obce Pernek⁴ vydáva toto

Všeobecne záväzné nariadenie obce Pernek

č. 6 / 2021

Rokovací poriadok komisií

zriadených Obecným zastupiteľstvom obce Pernek

Čl. I

Úvodné ustanovenia

§ 1

Predmet úpravy

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „nariadenie“) upravuje ustanovenia najmä o

- a) zriaďovaní stálych komisií obecného zastupiteľstva a ich pôsobnosti,⁵
- b) zriaďovaní dočasných (ad hoc) komisií obecného zastupiteľstva a ich pôsobnosti,⁶

¹ § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“) upravuje právomoc obce vydávať všeobecne záväzné nariadenia vo veciach územnej samosprávy: „*Obec môže vo veciach územnej samosprávy vydávať nariadenia; nariadenie nesmie byť v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, zákonmi a medzinárodnými zmluvami, s ktorými vyslovila súhlas Národná rada Slovenskej republiky a ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom.*“

² § 15 ods. 1 zákona o obecnom zriadení: „*Obecné zastupiteľstvo môže zriaďovať komisie ako svoje stále alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány.*“

³ § 15 ods. 3 zákona o obecnom zriadení: „*Zloženie a úlohy komisií vymedzuje obecné zastupiteľstvo.*“

⁴ Podľa § 53 všeobecne záväzného nariadenia Obecného zastupiteľstva obce Pernek č. 4/2021 Rokovací poriadok Obecného zastupiteľstva obce Pernek: „*Podrobnosti o rokovaní stálych komisií obecného zastupiteľstva, dočasných (ad hoc) komisií obecného zastupiteľstva a Komisie na ochranu verejného záujmu ustanoví Rokovací poriadok komisií.*“

⁵ Stále komisie obecného zastupiteľstva sa zriaďujú podľa zákona o obecnom zriadení.

⁶ Dočasné (ad hoc) komisie obecného zastupiteľstva sa zriaďujú podľa zákona o obecnom zriadení.

- c) zriadení Komisie na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov a jej pôsobnosti,⁷
- d) počte členov komisií,
- e) podmienkach členstva v komisii, o voľbe členov komisie a o zániku členstva v komisii,
- f) právach a povinnostiach členov komisií,
- g) príprave, zvolávaní a priebehu zasadnutia komisie a o určení náhradného termínu zasadnutia komisie,
- h) podmienkach zmeny⁸ návrhu programu zasadnutia komisie pred jeho schválením ako celku,
- i) priebehu rokovania k jednotlivým bodom schváleného programu zasadnutia komisie,
- j) oprávnení občanov vyjadrovať svoje názory na zasadnutí komisie zriadenej na základe zákona o obecnom zriadení a predkladať komisii svoje podnety a návrhy,
- k) verejnom hlasovaní členov komisie,
- l) kvóre potrebnom na prijatie uznesenia komisie,⁹
- m) vyhotovovaní zápisnice zo zasadnutia komisie, jej náležitostiach, zverejňovaní a o podmienkach vykonania opravy chýb v zápisnici a
- n) o vyhotovovaní zvukového alebo zvukovo – obrazového záznamu zo zasadnutia komisie.

Čl. II

Komisie zriadené podľa zákona o obecnom zriadení

§ 2

Zriadovanie komisií obecného zastupiteľstva

- (1) Komisie zriaďuje Obecné zastupiteľstvo obce Pernek (ďalej len „obecné zastupiteľstvo“) ako svoje stále alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány.¹⁰
- (2) Komisie zriadené podľa zákona o obecnom zriadení sú zložené z poslancov obecného zastupiteľstva a z ďalších fyzických osôb (ďalej aj „členovia komisie“). Členov komisie volí obecné zastupiteľstvo nadpolovičnou väčšinou poslancov prítomných na zasadnutí obecného zastupiteľstva. Komisia má najmenej troch členov, maximálny počet členov komisie nie je určený.
- (3) Aspoň jeden z členov komisie musí byť poslancom obecného zastupiteľstva; poslanec obecného zastupiteľstva nemusí byť predsedom komisie.

⁷ Komisia na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov sa zriaďuje podľa ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších ústavných zákonov.

⁸ t. j. vypustenie alebo doplnenie bodu návrhu programu zasadnutia komisie

⁹ zákon o obecnom zriadení, ústavný zákon č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších ústavných zákonov.

¹⁰ Ustanovenia o zriadovaní komisií upravuje § 15 zákona o obecnom zriadení a § 44 a nasl. všeobecne záväzného nariadenia obce Pernek č. 4/2021 Rokovací poriadok Obecného zastupiteľstva obce Pernek.

- (4) Predsedu komisie volia a odvolávajú členovia komisie nadpolovičnou väčšinou hlasov členov komisie prítomných na zasadnutí komisie. Obecné zastupiteľstvo môže zvoliť predsedu komisie, ak sa na predsedovi komisie nedohodnú členovia komisie. Obecné zastupiteľstvo môže odvolať predsedu komisie, ak sa na odvolaní predsedu komisie nedohodli členovia komisie a odvolanie predsedu komisie je potrebné na zabezpečenie plynulej činnosti komisie.
- (5) Komisia môže mať podpredsedu komisie, ktorého volia a odvolávajú členovia komisie spomedzi seba.

§ 3

Stále komisie a dočasné komisie obecného zastupiteľstva zriadené podľa zákona o obecnom zriadení

- (1) **Obecné zastupiteľstvo zriaďuje tieto svoje stále komisie:**
 - a) Komisia pre financie a rozpočet,
 - b) Komisia pre výstavbu, životné prostredie a dopravu,
 - c) Komisia pre kultúru, šport a sociálnu oblasť.
- (2) Obecné zastupiteľstvo môže zriaďiť aj dočasné (*ad hoc*) komisie na vykonanie konkrétnej úlohy alebo činnosti. Pôsobnosť dočasnej komisie obecné zastupiteľstvo vymedzí v uznesení, ktorým takúto komisiu zriadi.

§ 4

Obmedzenie členstva vo viacerých komisiách

- (1) Poslanec obecného zastupiteľstva alebo iná fyzická osoba môžu byť **súčasne členmi najviac dvoch komisií** zriadených podľa zákona o obecnom zriadení.
- (2) Poslanec obecného zastupiteľstva, ktorý je členom dvoch komisií zriadených podľa zákona o obecnom zriadení, môže byť zároveň členom Komisie na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov zriadenej podľa ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších ústavných zákonov.

§ 5

Vplyv vzdania sa mandátu poslanca obecného zastupiteľstva na jeho členstvo v komisii

Poslanec obecného zastupiteľstva, ktorý sa vzdal mandátu poslanca, avšak nevzdal sa funkcie člena komisie zriadenej podľa zákona o obecnom zriadení, zostáva členom komisie ako občan. Ak bol tento poslanec jediným poslancom v komisii, obecné zastupiteľstvo zvolí do tejto komisie iného poslanca.

§ 6

Pôsobnosť Komisie pre financie a rozpočet

Komisia pre financie a rozpočet najmä¹¹

- a) prerokúva návrh rozpočtu obce a jeho zmeny,
- b) prerokúva návrh záverečného účtu obce,
- c) prerokúva žiadosti o odkúpenie hnutel'ného majetku a nehnuteľného majetku obce,
- d) prerokúva žiadosti o nájom majetku obce,
- e) prerokúva všetky žiadosti a iné podnety súvisiace s vyplatením finančných prostriedkov z rozpočtu obce Pernek¹² fyzickej osobe alebo právnickej osobe,
- f) predkladá starostovi a obecnému zastupiteľstvu odporúčenie vo veci prijatia dotácie na realizáciu verejnoprospešných cieľov v obci Pernek,
- g) predkladá starostovi a obecnému zastupiteľstvu stanovisko alebo odporúčenie vo veci prijatia pôžičky alebo úveru,
- h) vypracúva návrhy všeobecne záväzných nariadení obce vo svojej pôsobnosti a vyhodnocuje pripomienky podané k týmto návrhom,
- i) vykonáva kontrolu dodržiavania všeobecne záväzných nariadení obce vo veciach miestnych daní, miestnych poplatkov, administratívnych poplatkov, prevodu majetku obce, prenájmu majetku obce, platenia nájomného osobami užívajúcimi majetok obce a vo veci poskytovania finančných prostriedkov z rozpočtu obce,
- j) vykonáva vyhodnocovanie obchodnej verejnej súťaže v prípade, ak na vyhodnotenie obchodnej verejnej súťaže nebola ustanovená osobitná komisia,
- k) plní ďalšie úlohy vo veci hospodárenia s majetkom obce Pernek a úlohy, ktorými ju poverí obecné zastupiteľstvo alebo starosta.

§ 7

Pôsobnosť Komisie pre výstavbu, životné prostredie a dopravu

Komisia pre výstavbu, životné prostredie a dopravu najmä

- a) prerokúva zámer výstavby v obci Pernek,
- b) pripravuje pre obec Pernek vyjadrenie k návrhu územného plánu Bratislavského samosprávneho kraja a k návrhom jeho zmien, ak bola obec Pernek požiadaná o predloženie takéhoto vyjadrenia,
- c) vyjadruje sa k návrhu územného plánu obce Pernek a k návrhom jeho zmien,
- d) môže navrhnúť obci zmenu územného plánu obce alebo prijatie nového územného plánu obce,
- e) vyjadruje sa k žiadostiam o stavebné povolenie, k ohláseniam drobných stavieb a k návrhom na odstránenie stavby,
- f) vyjadruje sa k podnetom vo veciach stavieb uskutočnených na cudzom pozemku¹³ a k podnetom vo veciach stavieb uskutočnených bez povolenia stavebného úradu,¹⁴
- g) vyjadruje sa k žiadostiam o odkúpenie nehnuteľného majetku obce,
- h) navrhuje riešenia vo veci ochrany a tvorby životného prostredia, čistoty verejných priestranstiev, lesov a miestneho potoka,

¹¹ „Najmä“ znamená „nielen“.

¹² Napr. žiadosť fyzickej osoby o poskytnutie sociálnej pomoci, žiadosť právnickej osoby o poskytnutie dotácie.

¹³ Stavba uskutočnená na cudzom pozemku je neoprávnená stavba.

¹⁴ Stavba uskutočnená bez povolenia stavebného úradu je tzv. „čierna stavba“; občan môže mať „čiernu stavbu“ aj na svojom vlastnom pozemku.

- i) upozorňuje obec na existenciu nelegálnych skládok odpadu, ktoré zistí vlastnou činnosťou, alebo o ktorých sa dozvie na základe podnetu občanov,
- j) navrhuje riešenia vo veci úpravy verejnej zelene,
- k) navrhuje riešenia k otázke stavu miestnych komunikácií,
- l) navrhuje riešenia v oblasti zlepšenia dopravnej situácie v obci Pernek, ktoré môžu byť pre obec podnetom na ďalšie konanie s príslušnými orgánmi v tejto veci,
- m) vypracúva návrhy všeobecne záväzných nariadení obce vo svojej pôsobnosti a vyhodnocuje pripomienky podané k týmto návrhom,
- n) vykonáva kontrolu dodržiavania všeobecne záväzných nariadení obce vo veciach patriacich do jej pôsobnosti,
- o) plní ďalšie úlohy, ktorými ju poverí obecné zastupiteľstvo alebo starosta.

§ 8

Pôsobnosť Komisie pre kultúru, šport a sociálnu oblasť

Komisia pre kultúru, šport a sociálnu oblasť najmä

- a) poskytuje obci súčinnosť pri plánovaní a realizácii spoločenských a športových podujatí organizovaných obcou,
- b) môže navrhnúť uskutočnenie spoločenského podujatia alebo športového podujatia v obci a podieľať sa na jeho príprave,
- c) upozorňuje na potrebu ochrany vecí alebo hodnôt majúcich pre obec Pernek význam z kultúrneho alebo historického hľadiska a navrhuje spôsob ochrany týchto vecí alebo hodnôt,
- d) predkladá návrhy riešení na zlepšenie sociálnej starostlivosti o občanov s ťažkým zdravotným postihnutím a občanov, ktorí sú v nepriaznivej hmotnej situácii alebo ktorí sú odkázaní na pomoc iných,
- e) vyjadruje sa k žiadosti fyzickej osoby o poskytnutie sociálnej pomoci a o svojom odporúčaní bezodkladne upovedomí Komisiu pre financie a rozpočet, starostu a obecné zastupiteľstvo,
- f) vypracúva návrhy všeobecne záväzných nariadení obce vo svojej pôsobnosti a vyhodnocuje pripomienky podané k týmto návrhom,
- g) vykonáva kontrolu dodržiavania všeobecne záväzných nariadení obce vo veciach patriacich do jej pôsobnosti,
- h) plní ďalšie úlohy, ktorými ju poverí obecné zastupiteľstvo alebo starosta.

§ 9

Spoločné ustanovenie o spolupráci komisií zriadených obecným zastupiteľstvom a o nezáväznosti o ich uznesení a stanoviskách

- (1) **Ak sa vec týka dvoch alebo všetkých komisií, vec prerokujú všetky komisie, ktorých sa vec týka.**¹⁵ Komisie medzi sebou spolupracujú a navzájom si poskytujú súčinnosť.

¹⁵ Napríklad:

- žiadosť o odkúpenie nehnuteľného majetku obce patrí do pôsobnosti Komisie pre financie a rozpočet aj do pôsobnosti Komisie pre výstavbu, životné prostredie a dopravu,
- prerokovanie žiadosti o poskytnutie sociálnej pomoci patrí do pôsobnosti Komisie pre financie a rozpočet a zároveň aj do pôsobnosti Komisie pre kultúru, šport a sociálnu oblasť,

- (2) Komisie nemajú výkonnú právomoc. Uznesenia, odporúčania a stanoviská komisií nie sú pre obecné zastupiteľstvo a starostu obce právne záväzné.

§ 10

Frekvencia zasadnutí komisie a miesto ich konania

- (1) Komisie zasadajú podľa potreby, najmenej jedenkrát pred každým zasadnutím obecného zastupiteľstva.
- (2) Miestom konania zasadnutí komisie je zasadacia miestnosť obecného zastupiteľstva na Obecnom úrade Pernek alebo iné priestory obce Pernek. Zasadnutie komisie sa môže uskutočniť aj na verejnom priestranstve obce Pernek.

§ 11

On-line rokovanie komisie

Ak sa z dôležitého dôvodu¹⁶ nemôže uskutočniť zasadnutie komisie, uskutoční sa rokovanie komisie v on-line priestore.¹⁷ Z on-line rokovania komisie vyhotoví predseda komisie alebo ním poverený člen komisie zápisnicu, ktorá sa zverejňuje na webovom sídle obce Pernek.

§ 12

Zvolávanie zasadnutí komisie a zverejňovanie termínu a návrhu programu zasadnutia komisie

- (1) Zasadnutie komisie je oprávnený zvolať
- starosta,
 - predseda komisie,
 - podpredseda komisie, ak je táto funkcia zriadená,
 - člen komisie poverený predsedom komisie; poverenie nemusí byť písomné,¹⁸
 - nadpolovičná väčšina členov komisie.
- (2) Ten, kto zvolal zasadnutie komisie, zašle členom komisie návrh programu zasadnutia komisie a dokumenty k zasadnutiu komisie e-mailom alebo iným vhodným spôsobom, a to najmenej tri dni pred konaním zasadnutia komisie.
- (3) Návrh programu zasadnutia komisie a termín konania jej zasadnutia sa zverejňuje na úradnej tabuli obce Pernek a na jej webovom sídle najmenej tri dni pred zasadnutím komisie.

-
- návrh na zmenu územného plánu obce patrí do pôsobnosti Komisie pre výstavbu, životné prostredie a dopravu aj do pôsobnosti Komisie pre financie a rozpočet (finančné hľadisko vypracovania návrhu na zmenu územného plánu obce) a pod.

¹⁶ Napr. z dôvodu opatrení súvisiacich so šírením ochorenia COVID-19.

¹⁷ Napr. Slack, Skype, Whatsapp a pod.

¹⁸ Poverenie člena komisie zvolaním zasadnutia komisie môže byť ústne alebo formou e-mailu.

- (4) Komisia môže napláňovať termíny konaní svojich zasadnutí na kalendárny rok; plán zasadnutí komisie na kalendárny rok sa zverejňuje na webovom sídle obce Pernek.
- (5) Ak sa zasadnutie komisie nemôže uskutočniť v plánovanom termíne, predseda komisie bezodkladne zverejní na úradnej tabuli obce a na jej webom sídle oznam o neuskutočení plánovaného zasadnutia komisie a náhradný termín konania zasadnutia komisie, ktoré sa nemohlo uskutočniť v plánovanom termíne.

§ 13

Uznávaniaschopnosť a rozhodovanie komisií zriadených podľa zákona o obecnom zriadení

- (1) Komisia je spôsobilá rokovať a uznávať sa, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov.
- (2) Komisia je spôsobilá rokovať v on-line priestore, ak v on-line priestore určenom na rokovanie komisie komunikuje nadpolovičná väčšina všetkých jej členov.
- (3) Na svojom zasadnutí komisia rozhoduje formou **uznesení** prijatých **nadpolovičnou väčšinou** členov komisie **prítomných** na jej zasadnutí.
- (4) Ak ide o rokovanie komisie v **on-line priestore**, komisia rozhoduje **formou uznesení** prijatých **nadpolovičnou väčšinou všetkých** jej členov.
- (5) Komisia schvaľuje uzneseniami aj svoje stanoviská, ktoré bezodkladne predkladá obecnému zastupiteľstvu a starostovi.

§ 14

Verejnosť a neverejnosť zasadnutí komisie

- (1) Zasadnutie komisie je zásadne¹⁹ verejné.
- (2) Zasadnutie komisie je neverejné v tých prípadoch uvedených v zákone o obecnom zriadení, v ktorých je neverejné aj zasadnutie obecného zastupiteľstva.²⁰

¹⁹ „zásadne“ znamená „nie vždy“

²⁰ § 12 ods. 8 zákona o obecnom zriadení: „Rokovania obecného zastupiteľstva sú zásadne verejné. Obecné zastupiteľstvo vyhlási rokovanie vždy za neverejné, ak predmetom rokovania sú informácie alebo veci chránené podľa osobitných zákonov; to neplatí, ak je predmetom rokovania obecného zastupiteľstva

a) použitie verejných prostriedkov na platy, odmeny a iné náležitosti spojené s výkonom funkcie orgánov obce, členov orgánov obce, zamestnancov obce alebo osôb, ktoré vykonávajú za odplatu činnosť pre obec,
b) nakladanie s majetkom vo vlastníctve obce, najmä prevod vlastníctva k majetku vo vlastníctve obce, nadobudnutie majetku do vlastníctva obce alebo prenechanie majetku obce do užívania iným osobám.“.

V zmysle § 12 ods. 8 zákona o obecnom zriadení ochrane podlieha obchodné tajomstvo, bankové tajomstvo, daňové tajomstvo a pod

- (3) Rokovanie komisie, ktoré sa uskutočňuje v on-line priestore, je neverejné.

Priebeh zasadnutia komisie zriadenej podľa zákona o obecnom zriadení

§ 15

Zisťovanie uznášaniaschopnosti komisie, určenie zapisovateľa a overovateľa zápisnice; odročenie zasadnutia komisie

- (1) Zasadnutie komisie vedie predseda komisie alebo ten, kto zvolal zasadnutie komisie, ak zasadnutie komisie nemôže viesť alebo odmietol viesť predseda komisie.
- (2) Predseda komisie alebo ten, kto vedie zasadnutie komisie, zistí, či je na zasadnutí komisie prítomná nadpolovičná väčšina jej členov, a teda či je komisia uznášaniaschopná.
- (3) Ak sa zistí, že komisia nie je uznášaniaschopná, zasadnutie komisie sa odročí na iný vhodný termín. Nové zasadnutie komisie môže zavolať aj iná osoba z osôb uvedených v § 12 ods. 1 tohto nariadenia, ako tá, ktorá zvolala zasadnutie komisie, ktoré bolo odročené.²¹
- (4) Ak sa zistí, že komisia je uznášaniaschopná, predseda komisie určí zapisovateľa a aspoň jedeného overovateľa zápisnice. Následne komisia pristúpi k schvaľovaniu návrhu programu zasadnutia komisie.

§ 16

Schvaľovanie návrhu programu zasadnutia komisie

- (1) Pred schválením návrhu programu zasadnutia komisie ako celku môže člen komisie navrhnúť zmenu návrhu programu zasadnutia komisie, čiže doplnenie ďalšieho bodu do návrhu programu zasadnutia komisie alebo vypustenie bodu z návrhu programu zasadnutia komisie.
- (2) Ak člen komisie navrhol zmenu návrhu programu zasadnutia komisie, komisia najskôr hlasuje o návrhu na zmenu programu zasadnutia komisie; návrh je schválený, ak za jeho schválenie hlasovala **nadpolovičná väčšina prítomných členov komisie**.
- (3) Následne komisia pristúpi k hlasovaniu o návrhu programu zasadnutia komisie ako celku; na schválenie návrhu programu zasadnutia komisie sa vyžaduje súhlas **nadpolovičnej väčšiny prítomných členov komisie**.

²¹ Čiže ak zasadnutie komisie zvolal predseda komisie, avšak nebolo uznášaniaschopné a bolo odročené, nové zasadnutie komisie môže zavolať napr. starosta alebo podpredseda komisie (ak predseda komisie zasadnutie komisie nezvolá).

§ 17

Rozprava o jednotlivých bodoch schváleného programu zasadnutia komisie

V rozprave o jednotlivých bodoch schváleného programu zasadnutia komisie sa najskôr vyjadří ten, kto zvolal a vedie zasadnutie komisie, ak touto osobou nie je predseda komisie, následne sa vyjadří predseda komisie, starosta²² a po ňom členovia komisie v poradí, v akom sa prihlásili do rozpravy.

§ 18

Vyjadrenie prítomných občanov k prerokovávanému bodu schváleného programu zasadnutia komisie

Po vyjadrení členov komisie ten, kto vedie zasadnutie komisie, umožní prítomným občanom vyjadriť sa k prerokovávanému bodu zasadnutia komisie; občania sa vyjadrujú v poradí, v akom sa prihlásili do rozpravy.

§ 19

Vyjadrenie členov komisie a starostu k argumentom prítomných občanov k prerokovávanému bodu schváleného programu zasadnutia komisie

Po vyjadreniach občanov k prerokovávanému bodu schváleného programu zasadnutia komisie sa k argumentom občanov môže vyjadriť predseda komisie, starosta a členovia komisie v poradí, v akom sa prihlásili do rozpravy.

§ 20

Trvanie diskusných príspevkov v rozprave

Trvanie diskusných príspevkov predsedu komisie, starostu, členov komisie a občanov v rozprave k bodu schváleného programu zasadnutia komisie nie je časovo obmedzené. Odporúčaný rozsah jedného diskusného príspevku je najviac 5 minút.

§ 21

Hlasovanie komisie o prijatí uznesenia k prerokovanému bodu schváleného programu zasadnutia komisie

- (1) Po prerokovaní bodu schváleného programu zasadnutia komisie nasleduje hlasovanie komisie o prijatí uznesenia komisie. **Na prijatie uznesenia komisie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov komisie.**
- (2) V zápisnici zo zasadnutia komisie komisia uvedie aj svoje prijaté uznesenia; uznesenia komisie sa číslujú chronologicky v poradí, v akom boli schválené.

²² ak starosta nie je osobou, ktorá zvolala zasadnutie komisie

§ 22

Prijímanie stanovísk komisie

Ak komisia vypracuje stanovisko pre obecné zastupiteľstvo alebo starostu, je potrebné, aby stanovisko komisie bolo schválené uznesením komisie prijatým nadpolovičnou väčšinou prítomných členov komisie. Schválené stanovisko komisie predloží predseda komisie obecnému zastupiteľstvu a starostovi pred zasadnutím obecného zastupiteľstva.

Poriadkové opatrenia

§ 23

Neudelenie slova a odňatie slova

- (1) Ten, kto vedie zasadnutie komisie, neudelí slovo tomu, kto je pod zjavným vplyvom alkoholických nápojov alebo iných návykových látok.
- (2) Ten, kto vedie zasadnutie komisie, vždy odníme slovo tomu, kto na zasadnutí komisie
 - a) použil vulgarizmus,
 - b) urazil iného občana alebo
 - c) vstúpil do prejavu diskutujúceho alebo prerušil prejav diskutujúceho, ktorému predseda komisie udelil slovo.

§ 24

Vykázanie z rokovania

- (1) Ten, kto vedie zasadnutie komisie, môže vykázat' z rokovania občana, ktorý je pod zjavným vplyvom alkoholických nápojov alebo iných návykových látok; nevyžaduje sa, aby ten, kto vedie zasadnutie komisie, pred vykázaním takéhoto občana najskôr upozornil na možnosť vykázania.
- (2) Ten, kto vedie zasadnutie komisie, môže vykázat' z rokovania občana, ktorý opakovane (čiže najmenej dvakrát)
 - a) použil vulgarizmus,
 - b) urazil iného občana alebo
 - c) vstúpil do prejavu diskutujúceho alebo prerušil prejav diskutujúceho, ktorému ten, kto vedie zasadnutie komisie, udelil slovo, ak zároveň ten, kto vedie zasadnutie komisie, upozornil tohto občana, rušiaceho rokovanie komisie, na možnosť vykázania z rokovania pre jeho správanie ešte predtým, ako sa tento občan dopustil uvedeného protiprávneho konania opakovane.

Čl. III

Komisia na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov zriadená podľa ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších ústavných zákonov

§ 25

Zriadovanie komisie na ochranu verejného záujmu a jej zloženie

- (1) Obecné zastupiteľstvo zriaďuje Komisiu na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov (ďalej len „Komisia na ochranu verejného záujmu“).
- (2) Komisia na ochranu verejného záujmu musí mať aspoň troch členov. **Členom tejto komisie môže byť iba poslanec obecného zastupiteľstva**²³ zvolený nadpolovičnou väčšinou prítomných poslancov.²⁴
- (3) Predsedu komisie volia a odvolávajú členovia komisie spomedzi seba. Predsedu komisie môže zvoliť a odvolať obecné zastupiteľstvo, ak sa na zvolení alebo odvolaní predsedu komisie nedohodnú členovia komisie.
- (4) Komisia na ochranu verejného záujmu môže mať podpredsedu komisie, ktorého volia a odvolávajú členovia tejto komisie spomedzi seba.

§ 26

Pôsobnosť komisie na ochranu záujmu

- (1) Komisia na ochranu verejného záujmu vykonáva svoju pôsobnosť podľa ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších ústavných zákonov (ďalej len „ústavný zákon č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu“), ktorý ustanovuje
 - a) nezlučiteľnosť funkcie starostu s výkonom iných funkcií, zamestnaní alebo činností,
 - b) povinnosti a obmedzenia pre starostu na účel zamedzenia vzniku rozporu jeho osobného záujmu s verejným záujmom pri výkone funkcie starostu a

²³ Čl. 7 ods. 5 ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších ústavných zákonov (ďalej len „ústavný zákon č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu“).

²⁴ Čl. 7 ods. 5 písm. a) ústavného zákona č. 357/2004 Z. z.: „Členom tejto komisie môže byť iba poslanec obecného zastupiteľstva. Ak sú v obecnom zastupiteľstve zástupcovia politických strán a politických hnutí alebo nezávislí poslanci, komisia je zložená z jedného zástupcu každej politickej strany alebo politického hnutia a jedného zástupcu nezávislých poslancov. Komisia musí mať aspoň troch členov; ak sa tento počet nedosiahne týmto spôsobom, doplní sa počet členov komisie o zástupcu politickej strany alebo politického hnutia s najvyšším počtom poslancov.“.

- c) zodpovednosť starostu za nesplnenie alebo porušenie povinností a obmedzení ustanovených ústavným zákonom o ochrane verejného záujmu vrátane sankcií, ktoré možno starostovi za také nesplnenie alebo porušenie povinností alebo obmedzení uložiť.²⁵

(2) Komisia na ochranu verejného záujmu najmä

- a) prijíma od starostu a prejednáva dokument „*Oznámenie funkcií, zamestnaní, činností a majetkových pomerov verejného funkcionára*“,²⁶ ktorý je **starosta povinný podať Komisii na ochranu verejného záujmu**²⁷ **do 30 dní** odo dňa, keď sa ujal výkonu funkcie starostu,²⁸
- b) prijíma od starostu obce a prejednáva dokument „*Oznámenie funkcií, zamestnaní, činností a majetkových pomerov verejného funkcionára*“,²⁹ ktorý je **starosta povinný podávať Komisii na ochranu verejného záujmu**³⁰ **každoročne vždy do 30. apríla** nasledujúceho kalendárneho roka za predchádzajúci kalendárny rok,³¹
- c) prijíma a prejednáva obsah príloh priložených k oznámeniu uvedenému v písm. a) a b) tohto odseku, najmä daňové priznanie k dani z príjmov fyzickej osoby za predchádzajúci kalendárny rok alebo iný doklad vydávaný na daňové účely obsahujúci sumu príjmov, ktoré starosta získal za predchádzajúci kalendárny rok,³²
- d) prijíma a prejednáva dokument „*Oznámenie verejného funkcionára po skončení výkonu verejnej funkcie (po uplynutí 1 roka)*“,³³ ktorý je **starosta povinný podať Komisii na ochranu verejného záujmu**³⁴ **do 30 dní po uplynutí jedného roka** od skončenia výkonu funkcie starostu,³⁵ ak starosta v období dvoch rokov pred skončením výkonu funkcie starostu rozhodol o poskytnutí alebo povolení podpory, výhod alebo odpustení povinností vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov alebo z individuálnych právnych aktov fyzickým osobám alebo právnickým osobám,³⁶
- e) prijíma a prejednáva podnety fyzických osôb a právnických osôb vo veciach týkajúcich sa ochrany verejného záujmu pri výkone funkcie starostu,

²⁵ čl. 1 písm. a) až c) ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu

²⁶ Príloha č. 1 k ústavnému zákonu č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu

²⁷ čl. 7 ods. 5 písm. a) ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu

²⁸ čl. 7 ods. 1 ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu

čl. 7 ods. 3 ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu: „*Ak je verejný funkcionár zvolený alebo vymenovaný do inej verejnej funkcie alebo je opätovne zvolený alebo vymenovaný do tej istej verejnej funkcie a podal v kalendárnom roku oznámenie podľa odseku 1 príslušnému orgánu podľa odseku 5, nie je povinný ho podať tomu istému orgánu opätovne.*“

²⁹ Príloha č. 1 k ústavnému zákonu č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu

³⁰ čl. 7 ods. 5 písm. a) ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu

³¹ čl. 7 ods. 1 ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu

³² čl. 7 ods. 2 ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu

³³ Príloha č. 2 k ústavnému zákonu č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu

³⁴ čl. 8 ods. 7, čl. 7 ods. 5 písm. a) ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu

³⁵ čl. 8 ods. 5 ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu

³⁶ čl. 8 ods. 1 ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu

- f) v prípade pochybností o úplnosti alebo pravdivosti oznámenia starostu uvedeného v písm. a) a b) tohto odseku je oprávnená požadovať od starostu vysvetlenie,³⁷
 - g) je oprávnená dať obecnému zastupiteľstvu podnet na začatie konania, ak podané vysvetlenie starostu k oznámeniam uvedeným v písm. a) a b) tohto odseku nepovažuje za dostatočné,³⁸
 - h) sprístupňuje informácie o oznámeniach podaných starostom, ktoré sú uvedené v písm. a) a b) tohto odseku; Komisia na ochranu verejného záujmu sprístupňuje informácie fyzickým osobám a právnickým osobám³⁹ spôsobom a v rozsahu ustanovenom zákonom o slobodnom prístupe k informáciám,⁴⁰
 - i) zverejňuje oznámenie starostu podľa písm. a) a b) tohto odseku počas výkonu jeho funkcie na webovom sídle obce; osobné údaje starostu sa poskytujú alebo zverejňujú v rozsahu titul, meno, priezvisko a verejná funkcia, ktorú vykonáva,⁴¹
 - j) nezverejňuje oznámenie starostu uvedené v písm. d) tohto odseku,⁴²
 - k) môže udeliť starostovi výnimku z povinnosti predložiť oznámenie podľa písm. d) tohto odseku; podmienky udelenia výnimky sú upravené v čl. 8 ods. 4 ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu,⁴³
 - l) kontroluje dodržiavanie ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu a predkladanie oznámení uvedených v písm. a), b) a d) tohto odseku starostom obce.
- (3) Pri sprístupňovaní a zverejňovaní oznámení starostu uvedených v odseku 2 písm. a) a b) Komisia na ochranu verejného záujmu **nesprístupňuje a nezverejňuje**
- a) údaje o majetkových pomeroch a osobné údaje manžela (manželky) starostu a neplnoletých detí, ktorí žijú so starostom v domácnosti,⁴⁴

³⁷ čl. 7 ods. 7 ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu: „Orgán, ktorému sa podávajú oznámenia podľa odseku 5, je oprávnený v prípade pochybností o ich úplnosti alebo pravdivosti požiadať verejného funkcionára o vysvetlenie. Ak orgán podľa odseku 5 písm. d) a e) nepovažuje podané vysvetlenie za dostatočné, je oprávnený na začatie konania. Ak orgán podľa odseku 5 písm. a), b) alebo c) nepovažuje podané vysvetlenie za dostatočné, je oprávnený dať podnet na začatie konania obecnému zastupiteľstvu, mestskému zastupiteľstvu alebo zastupiteľstvu vyššieho územného celku.“

³⁸ čl. 7 ods. 7 ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu

³⁹ čl. 7 ods. 8 ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu

⁴⁰ § 14 a nasl. zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov

⁴¹ čl. 7 ods. 8 ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu

⁴² čl. 8 ods. 6 ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu

⁴³ čl. 8 ods. 4 ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu: „Orgán, ktorému sa odovzdávajú oznámenia podľa čl. 7 ods. 5, môže rozhodnúť o udelení výnimky zo zákazov podľa odsekov 1 až 3. Výnimku možno udeliť, ak je zrejmé, že taký zákaz je neprimeraný vzhľadom na povahu konania podľa odsekov 1 až 3. Udelenie výnimky je tento orgán povinný odôvodniť a spolu s odôvodnením zverejniť spôsobom podľa čl. 7 ods. 8.“

⁴⁴ čl. 7 ods. 9 ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu: „Ustanovenie odseku 8 sa nevzťahuje na údaje o majetkových pomeroch a na osobné údaje manžela a neplnoletých detí, ktorí žijú s verejným funkcionárom v domácnosti.“

- b) také údaje o majetkových pomeroch starostu, ktoré by umožnili identifikáciu hnutelných vecí, ktoré starosta vlastní, alebo identifikáciu ďalších strán v právnych vzťahoch⁴⁵ uvedených v čl. 7 ods. 4 písm. c) až f) ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu.⁴⁶

§ 27

Neverejnost' zasadnutí komisie na ochranu verejného záujmu

- (1) Zasadnutie Komisie na ochranu verejného záujmu je **vždy neverejné**.⁴⁷

⁴⁵ čl. 7 ods. 10 ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu: „Podľa odseku 8 sa nezverejňujú také údaje o majetkových pomeroch verejného funkcionára, ktoré by umožnili identifikáciu hnutelných vecí, ktoré verejný funkcionár vlastní, alebo identifikáciu ďalších strán v právnych vzťahoch podľa odseku 4 písm. c) až f).“

⁴⁶ Čl. 7 ods. 4 písm. c) až f) ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu: „Majetkovými pomermi podľa odseku 1 písm. e) sa rozumie

- c) *vlastníctvo majetkového práva alebo inej majetkovej hodnoty, ak ich zvyčajná hodnota presahuje 35-násobok minimálnej mzdy, s uvedením ich druhu a vlastníckeho podielu,*
- d) *existencia záväzku, ak jeho predmetom je peňažné plnenie vo zvyčajnej hodnote presahujúcej 35-násobok minimálnej mzdy, s uvedením jeho druhu, dátumu jeho vzniku a výšky jeho podielu,*
- e) *užívanie nehnuteľnej veci vrátane bytu a nebytového priestoru vo vlastníctve inej fyzickej osoby alebo inej právnickej osoby, ak hodnota užívania nehnuteľnej veci vrátane bytu a nebytového priestoru presahuje 35-násobok minimálnej mzdy a ak ju užíva viac ako jeden kalendárny mesiac, s uvedením jej druhu, katastrálneho územia, čísla listu vlastníctva, roku začatia jej užívania a spôsobu jej užívania,*
- f) *užívanie hnutelnej veci vo vlastníctve inej fyzickej osoby alebo inej právnickej osoby, ak hodnota užívania hnutelnej veci presahuje 35-násobok minimálnej mzdy a ak ju užíva viac ako jeden kalendárny mesiac, s uvedením jej druhu, a v prípade motorového vozidla, aj továrenskej značky a roku jeho výroby.“*

⁴⁷ **Neverejnost' zasadnutí** Komisie na ochranu verejného záujmu vyplýva z čl. 7 ods. 2 ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu, podľa ktorého: „K písomnému oznámeniu podľa odseku 1 verejný funkcionár priloží kópiu

- a) *podaného daňového priznania k dani z príjmov fyzických osôb za predchádzajúci kalendárny rok alebo*
- b) *iný doklad vydávaný na daňové účely obsahujúci sumu príjmov, ktoré verejný funkcionár získal za predchádzajúci kalendárny rok.“*

Daňové priznanie je **daňovým tajomstvom** v zmysle § 11 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Neverejnost' zasadnutí Komisie na ochranu verejného záujmu vyplýva taktiež z čl. 7 ods. 10 ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu, podľa ktorého: „Podľa odseku 8 sa nezverejňujú také údaje o majetkových pomeroch verejného funkcionára, ktoré by umožnili identifikáciu hnutelných vecí, ktoré verejný funkcionár vlastní, alebo identifikáciu ďalších strán v právnych vzťahoch podľa odseku 4 písm. c) až f).“

- (2) Komisia na ochranu verejného záujmu je povinná poskytovať informácie v súlade s čl. 7 ods. 8 ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu⁴⁸ a zákonom o slobodnom prístupe k informáciám.⁴⁹

§ 28

Frekvencia zasadnutí Komisie na ochranu verejného záujmu a miesto ich konania

- (1) Zasadnutia Komisie na ochranu verejného záujmu sa konajú
- a) do 60 dní odo dňa zloženia sľubu novozvoleného starostu na účel prejednanie obsahu dokumentu „*Oznámenie funkcií, zamestnaní, činností a majetkových pomerov verejného funkcionára*“, ⁵⁰ ktoré je novozvolený starosta povinný podať Komisii na ochranu verejného záujmu do 30. dní odo dňa, keď sa ujal výkonu funkcie starostu,⁵¹
 - b) **vždy do 30. júna** kalendárneho roka na účel prejednanie obsahu dokumentu „*Oznámenie funkcií, zamestnaní, činností a majetkových pomerov verejného funkcionára*“, ⁵² ktoré je starosta povinný podávať Komisii na ochranu verejného záujmu každoročne do 30. apríla kalendárneho roka za predchádzajúci kalendárny rok,⁵³
 - c) do 90 dní odo dňa po uplynutí jedného roka od skončenia výkonu funkcie starostu⁵⁴ na účel prejednanie obsahu dokumentu „*Oznámenie verejného funkcionára po skončení výkonu verejnej funkcie (po uplynutí 1 roka)*“, ⁵⁵
 - d) do 60 dní odo dňa doručenia podnetu fyzickej osoby alebo právnickej osoby vo veci ochrany verejného záujmu pri výkone funkcie starostu,
 - e) v ostatných prípadoch, neuvedených v odseku 1 písm. a) až d) komisia na ochranu verejného záujmu zasadá podľa potreby.
- (2) Miestom konania zasadnutí Komisie na ochranu verejného záujmu je zasadacia miestnosť obecného zastupiteľstva na Obecnom úrade Pernek alebo iné priestory obce Pernek. Zasadnutie Komisie na ochranu verejného záujmu sa môže uskutočniť aj na verejnom priestranstve obce Pernek.

⁴⁸ čl. 7 ods. 8 ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu: „*Orgán, ktorému sa podávajú oznámenia podľa odseku 5, je povinný poskytnúť informácie o týchto oznámeniach každej osobe spôsobom a v rozsahu ustanovenom zákonom o slobodnom prístupe k informáciám. Oznámenie podané podľa odseku 5 zverejňuje počas výkonu verejnej funkcie komisia obecného zastupiteľstva a mestského zastupiteľstva a zastupiteľstva mestských častí v Bratislave a v Košiciach na webovom sídle obce, mesta alebo mestskej časti, ak ho má zriadené, komisia zastupiteľstva vyššieho územného celku na webovom sídle vyššieho územného celku, akademický senát na webovom sídle verejnej vysokej školy a výbor na webovom sídle Národnej rady Slovenskej republiky. Ak obec, mesto alebo mestská časť nemá zriadené webové sídlo, orgán, ktorému sa podávajú oznámenia podľa odseku 5, je povinný poskytnúť informácie o týchto oznámeniach každej osobe spôsobom a v rozsahu ustanovenom zákonom o slobodnom prístupe k informáciám. Osobné údaje verejného funkcionára sa poskytujú alebo zverejňujú v rozsahu titul, meno, priezvisko a verejná funkcia, ktorú vykonáva.*“.

⁴⁹ Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov

⁵⁰ Príloha č. 1 k ústavnému zákonu č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu

⁵¹ čl. 7 ods. 1, ods. 5 písm. a) ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu

⁵² Príloha č. 1 k ústavnému zákonu č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu

⁵³ čl. 7 ods. 1, ods. 5 písm. a) ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu

⁵⁴ čl. 8 ods. 5 ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu

⁵⁵ Príloha č. 2 k ústavnému zákonu č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu

§ 29

On-line rokovanie Komisie na ochranu verejného záujmu

Ak sa z dôležitého dôvodu⁵⁶ nemôže uskutočniť zasadnutie Komisie na ochranu verejného záujmu, uskutoční sa rokovanie komisie v on-line priestore.⁵⁷ Z on-line rokovania Komisie na ochranu verejného záujmu vyhotoví predseda komisie alebo ním poverený člen komisie zápisnicu, ktorá sa zverejňuje na webovom sídle obce Pernek.

§ 30

Zvolávanie zasadnutí Komisie na ochranu verejného záujmu

- (1) Zasadnutie Komisie na ochranu verejného záujmu je oprávnený zvolať
 - a) predseda Komisie na ochranu verejného záujmu,
 - b) podpredseda Komisie na ochranu verejného záujmu, ak je táto funkcia zriadená,
 - c) člen Komisie na ochranu verejného záujmu poverený predsedom tejto komisie; poverenie nemusí byť písomné,⁵⁸
 - d) nadpolovičná väčšina členov Komisie na ochranu verejného záujmu.
- (2) Ten, kto zvolal zasadnutie Komisie na ochranu verejného záujmu, zašle jej členom návrh programu zasadnutia a dokumenty k zasadnutiu e-mailom alebo iným vhodným spôsobom, a to najmenej tri dni pred konaním zasadnutia tejto komisie.
- (3) Návrh programu zasadnutia Komisie na ochranu verejného záujmu a termín konania jej zasadnutia sa nemusí zverejniť na úradnej tabuli obce Pernek, ani na jej webovom sídle. Ak sa návrh programu zasadnutia Komisie na ochranu verejného záujmu a termín jeho konania zverejní, v návrhu programu zasadnutia komisie sa uvedie poznámka, že zasadnutie Komisie na ochranu verejného záujmu je neverejné.
- (4) Komisia na ochranu verejného záujmu môže napláňovať termíny svojich zasadnutí na kalendárny rok; plán zasadnutí tejto komisie na kalendárny rok sa nemusí zverejniť. Ak sa plán zasadnutí Komisie na ochranu verejného záujmu zverejní, v pláne zasadnutí tejto komisie sa uvedie poznámka, že zasadnutia tejto komisie sú neverejné.

§ 31

Uznášiaschopnosť a rozhodovanie Komisie na ochranu verejného záujmu

- (1) Komisia na ochranu verejného záujmu je spôsobilá rokovať a uznášať sa, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov.
- (2) Komisia na ochranu verejného záujmu je spôsobilá rokovať v on-line priestore, ak v on-line priestore určenom na rokovanie komisie komunikuje nadpolovičná väčšina všetkých jej členov.

⁵⁶ Napr. z dôvodu opatrení súvisiacich so šírením ochorenia COVID-19.

⁵⁷ Napr. Slack, Skype, Whatsapp a pod.

⁵⁸ Poverenie člena komisie zvolaním zasadnutia komisie môže byť ústne alebo formou e-mailu.

- (3) Na svojom zasadnutí Komisia na ochranu verejného záujmu rozhoduje formou **uznesení** prijatých **nadpolovičnou väčšinou všetkých** jej členov.
- (4) Ak ide o rokovanie Komisie na ochranu verejného záujmu **v on-line priestore**, komisia rozhoduje **formou uznesení** prijatých **nadpolovičnou väčšinou všetkých** jej členov.

Priebeh zasadnutia Komisie na ochranu verejného záujmu

§ 32

Zisťovanie uznášaniaschopnosti komisie, určenie zapisovateľa a overovateľa zápisnice; odročenie zasadnutia komisie

- (1) Zasadnutie Komisie na ochranu verejného záujmu vedie predseda komisie alebo ten, kto zvolal zasadnutie komisie, ak zasadnutie komisie nemôže viesť alebo odmietol viesť predseda komisie.
- (2) Predseda Komisie na ochranu verejného záujmu alebo ten, kto vedie zasadnutie komisie, zistí, či je na zasadnutí komisie prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov, a teda či je komisia uznášaniaschopná.
- (3) Ak sa zistí, že Komisia na ochranu verejného záujmu nie je uznášaniaschopná, zasadnutie komisie sa odročí na iný vhodný termín. Nové zasadnutie Komisie na ochranu verejného záujmu môže zvolať aj iná osoba z osôb uvedených v § 30 ods. 1 tohto nariadenia, ako tá, ktorá zvolala zasadnutie komisie, ktoré bolo odročené.⁵⁹
- (4) Ak sa zistí, že Komisia na ochranu verejného záujmu je uznášaniaschopná, predseda komisie určí zapisovateľa a aspoň jedeného overovateľa zápisnice. Následne komisia pristúpi k schvaľovaniu návrhu programu zasadnutia komisie.

§ 33

Schvaľovanie návrhu programu zasadnutia Komisie na ochranu verejného záujmu

- (1) Pred schválením návrhu programu zasadnutia Komisie na ochranu verejného záujmu ako celku môže člen komisie navrhnúť zmenu návrhu programu zasadnutia komisie, čiže doplnenie ďalšieho bodu do návrhu programu zasadnutia komisie alebo vypustenie bodu z návrhu programu zasadnutia komisie.
- (2) Ak člen Komisie na ochranu verejného záujmu navrhol zmenu návrhu programu zasadnutia komisie, komisia najskôr hlasuje o návrhu na zmenu programu zasadnutia komisie; návrh je schválený, ak za jeho schválenie hlasovala **nadpolovičná väčšina všetkých členov komisie**.

⁵⁹ Čiže ak zasadnutie Komisie na ochranu verejného záujmu zvolal predseda komisie, avšak nebolo uznášaniaschopné a bolo odročené, nové zasadnutie Komisie na ochranu verejného záujmu môže zvolať napr. podpredseda tejto komisie (ak predseda komisie zasadnutie komisie nezvolá).

- (3) Následne Komisia na ochranu verejného záujmu pristúpi k hlasovaniu o návrhu programu zasadnutia komisie ako celku; na schválenie návrhu programu zasadnutia komisie sa vyžaduje súhlas **nadpolovičnej väčšiny všetkých členov komisie**.

§ 34

Rozprava o jednotlivých bodoch schváleného programu zasadnutia komisie

- (1) V rozprave o jednotlivých bodoch schváleného programu zasadnutia Komisie na ochranu verejného záujmu sa najskôr vyjadrí ten, kto zvolal zasadnutie komisie, následne sa vyjadrí predseda komisie a po ňom členovia komisie v poradí, v akom sa prihlásili do rozpravy.
- (2) Ak bol na zasadnutie Komisie na ochranu verejného záujmu pozvaný starosta na účel podania vysvetlenia k obsahu dokumentov, ktoré predložil Komisii na ochranu verejného záujmu, predseda komisie vždy udelí starostovi slovo tak, aby vyjadrenie starostu nasledovalo hneď po vyjadrení predsedu komisie.

§ 35

Trvanie diskusných príspevkov v rozprave

Trvanie diskusných príspevkov členov Komisie na ochranu verejného záujmu a starostu v rozprave k bodu schváleného programu zasadnutia komisie nie je časovo obmedzené. Odporúčany rozsah jedného diskusného príspevku je najviac 5 minút.

§ 36

Hlasovanie komisie o prijatí uznesenia k prerokovanému bodu schváleného programu zasadnutia komisie

- (1) Po prerokovaní bodu schváleného programu zasadnutia Komisie na ochranu verejného záujmu nasleduje hlasovanie komisie o prijatí uznesenia komisie. **Na prijatie uznesenia komisie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov komisie.**
- (2) V zápisnici zo zasadnutia Komisie na ochranu verejného záujmu komisia uvedie aj svoje prijaté uznesenia; uznesenia komisie sa číslujú chronologicky v poradí, v akom boli schválené.

Čl. IV Spoločné ustanovenia o komisiách

§ 37

Nezáväznosť uznesení komisií

- (1) Uznesenia komisií zriadených podľa zákona o obecnom zriadení a uznesenia Komisie na ochranu verejného záujmu nie sú pre obecné zastupiteľstvo právne záväzné.
- (2) Uznesenia komisií zriadených podľa zákona o obecnom zriadení a uznesenia Komisie na ochranu verejného záujmu majú pre obecné zastupiteľstvo iba odporúčajúci charakter.

§ 38

Zápisnica z verejného zasadnutia komisie a z rokovania komisie v on-line priestore

- (1) Predseda komisie alebo ním poverený člen komisie, alebo zamestnanec obce vyhotovuje zápisnicu z každého zasadnutia komisie.
- (2) Zápisnica zo zasadnutia komisie obsahuje najmä⁶⁰
 - a) dátum, čas a miesto konania zasadnutia komisie,
 - b) titul, meno, priezvisko a podpis prítomných členov komisie,
 - c) titul, meno, priezvisko a podpis starostu, ak je prítomný na zasadnutí komisie,
 - d) titul, meno, priezvisko a podpis hostí prítomných na zasadnutí komisie, pozvaných predsedom komisie alebo tým, kto zvolal zasadnutie komisie,
 - e) titul, meno a priezvisko neprítomných členov komisie,
 - f) titul, meno, priezvisko a funkcia toho, kto zvolal zasadnutie komisie,
 - g) titul, meno, priezvisko a funkcia toho, kto vedie zasadnutie komisie,
 - h) titul, meno a priezvisko zapisovateľa,
 - i) titul, meno a priezvisko overovateľa alebo overovateľov zápisnice,
 - j) konštatovanie, či komisia je alebo nie je uznášaniaschopná,
 - k) návrh programu zasadnutia komisie,
 - l) priebeh zasadnutia komisie vrátane vyjadrení predsedu komisie, členov komisie, starostu a občanov,
 - m) presné znenie chronologicky číslovaných uznesení komisie s uvedením titulu, mena a priezviska členov komisie, ktorí hlasovali „za“ schválenie uznesenia komisie, „proti“ prijatiu uznesenia komisie a ktorí sa zdržali hlasovania o prijatí uznesenia komisie,
 - n) dôvod, pre ktorý člen komisie hlasoval „proti“ alebo pre ktorý sa hlasovania zdržal, ak člen komisie uviedol tento dôvod na zasadnutí komisie,
 - a) titul, meno, priezvisko a podpis predsedu komisie,
 - b) titul, meno, priezvisko a podpis zapisovateľa a overovateľa zápisnice.
- (3) Zápisnica sa vyhovuje aj z rokovania komisie v on-line priestore.

⁶⁰ „najmä“ znamená „nielen“

- (4) Originál zápisnice zo zasadnutia komisie sa uchováva na Obecnom úrade Pernek. Elektronická podoba zápisnice zo zasadnutia komisie sa zverejňuje na webovom sídle obce Pernek.
- (5) Zakazuje sa rozoberať originál zápisnice za účelom vykonania opravy zápisnice. Opravu zápisnice a doplnenie alebo upresnenie jej obsahu možno realizovať iba písomnými dodatkami k zápisnici, ktoré obsahujú najmä titul, meno, priezvisko a podpis fyzickej osoby, ktorá navrhla opravu, doplnenie alebo upresnenie obsahu zápisnice, znenie opravy, doplnenia alebo upresnenia obsahu zápisnice a dátum zverejnenia písomného dodatku. Písomným dodatkom k zápisnici možno vykonať opravu vecných, gramatických a štylistických chýb v zápisnici. Písomný dodatok k zápisnici sa archivuje spolu s originálom zápisnice. Písomné dodatky k zápisnici možno opatriť poradovými číslami. Dodatky o vykonaní opravy zápisnice sa zverejňujú na webovom sídle obce Pernek.

§ 39

Zrušenie a zánik komisií zriadených podľa zákona o obecnom zriadení

- (1) Komisie zriadené podľa zákona o obecnom zriadení môže obecné zastupiteľstvo kedykoľvek zrušiť uznesením schváleným nadpolovičnou väčšinou poslancov prítomných na zasadnutí obecného zastupiteľstva.
- (2) Komisia zaniká podpisom starostu na uznesení obecného zastupiteľstva o zrušení komisie.
- (3) Dočasná (ad hoc) komisia, zriadená na základe zákona o obecnom zriadení, zaniká vykonaním úlohy alebo činnosti, na ktorú bola zriadená, ak obecné zastupiteľstvo nerozhodlo o zrušení dočasnej komisie už skôr uznesením prijatým nadpolovičnou väčšinou prítomných poslancov.

§ 40

Nemožnosť zrušenia Komisie na ochranu verejného záujmu

Obecné zastupiteľstvo nemôže zrušiť Komisiu na ochranu verejného záujmu.⁶¹

§ 41

Zánik členstva v komisiách

- (1) Členstvo v komisii zaniká
 - a) uplynutím volebného obdobia,
 - b) písomným vzdaním sa funkcie člena komisie; funkcia člena komisie zaniká dňom doručenia písomného oznámenia o vzdaní sa funkcie člena komisie obci, bez ohľadu na to, aký dátum vzdania sa funkcie člena komisie uviedol člen komisie v písomnom oznámení o vzdaní sa funkcie člena komisie,

⁶¹ Komisia na ochranu verejného záujmu sa zriaďuje povinne *ex lege*, t. j. priamo zo zákona, a to z ústavného zákona č. č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu.

- c) odvolaním z funkcie; člen komisie je odvolaný podpisom starostu na uznesení obecného zastupiteľstva o odvolaní člena komisie,
 - d) zánikom komisie; funkcia člena komisie zaniká podpisom starostu na uznesení obecného zastupiteľstva o zrušení komisie,
 - e) právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin,
 - f) pozbavením spôsobilosti na právne úkony alebo obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
 - g) smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho.
- (2) Ak sa poslanec obecného zastupiteľstva písomne vzdal mandátu poslanca, ale nevzdal sa členstva v komisii zriadenej podľa zákona o obecnom zriadení, členstvo poslanca v komisii zriadenej podľa zákona o obecnom zriadení nezaniká a naďalej môže v komisii pôsobiť. Ak bol tento poslanec jediným poslancom v komisii, obecné zastupiteľstvo zvolí do komisie poslanca.
- (3) Ak sa poslanec obecného zastupiteľstva písomne vzdal mandátu poslanca, ale nevzdal sa členstva v Komisii na ochranu verejného záujmu zriadenej podľa ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu, členstvo poslanca obecného zastupiteľstva v Komisii na ochranu verejného záujmu zaniká dňom zániku mandátu poslanca.⁶²

§ 42

Zánik funkcie predsedu komisie

- (1) Ak sa predseda komisie písomne alebo ústne do zápisnice obecného zastupiteľstva alebo do ústne zápisnice komisie vzdal funkcie predsedu komisie, ale nevzdal sa aj členstva v komisii, zaniká iba jeho funkcia predsedu komisie; členstvo v komisii mu nezaniká.
- (2) Komisia následne zvolí nového predsedu komisie; ak nového predsedu komisie nezvolí komisia, zvolí ho obecné zastupiteľstvo.

§ 43

Opätovné zvolenie do komisie

Ten, kto sa vzdal členstva v komisii, môže byť do komisie opätovne zvolený uznesením obecného zastupiteľstva schváleným nadpolovičnou väčšinou prítomných poslancov.

§ 44

Vyhotovovanie zvukových a zvukovo-obrazových záznamov z verejných zasadnutí komisií zriadených podľa zákona o obecnom zriadení

- (1) Každý má právo vyhotoviť si a zverejniť zvukový alebo zvukovo – obrazový záznam z verejného zasadnutia komisie zriadenej podľa zákona o obecnom zriadení.

⁶² Pretože v zmysle čl. 7 ods. 5 písm. a) ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu, členom komisie na ochranu verejného záujmu môže byť iba poslanec obecného zastupiteľstva.

- (2) Právo vyhotoviť a zverejniť zvukový alebo zvukovo – obrazový záznam z verejného zasadnutia komisie zriadenej podľa zákona o obecnom zriadení má aj obec Pernek. Ak obec vyhotoví zvukový alebo zvukovo – obrazový záznam z verejného zasadnutia komisie, tento záznam zverejní na svojom webovom sídle najneskôr do 10 dní odo dňa uskutočnenia verejného zasadnutia komisie zriadenej podľa zákona o obecnom zriadení.
- (3) Na vyhotovenie zvukového alebo zvukovo – obrazového záznamu z verejného zasadnutia komisie zriadenej podľa zákona o obecnom zriadení nie je potrebné udelenie súhlasu predsedu komisie, členov komisie, starostu, hlavného kontrolóra, ani iných dotknutých osôb.

§ 45

Vzťah k Rokovaciemu poriadku obecného zastupiteľstva

- (1) Na právne vzťahy neupravené týmto nariadením sa primerane⁶³ použijú ustanovenia všeobecne záväzného nariadenia obce Pernek č. 4/2021 Rokovací poriadok Obecného zastupiteľstva obce Pernek (ďalej len „VZN č. 4/2021 Rokovací poriadok OZ“).
- (2) Ak Rokovací poriadok OZ bude rovnaký právny vzťah, týkajúci sa komisií, upravovať odlišne, ako toto nariadenie, prednosť má tá právna úprava komisií, ktorá je upravená v tomto nariadení.⁶⁴

Záverečné ustanovenia

§ 46

Účinnosť

- (1) Toto nariadenie bolo schválené uznesením Obecného zastupiteľstva obce Pernek č. 82/2021 zo dňa 13.12.2021.
- (2) Toto nariadenie bolo vyvesené na úradnej tabuli obce Pernek dňa 20.12.2021.
- (3) Toto nariadenie nadobúda účinnosť 15. dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli obce Pernek.

Ing. Martin Ledník
starosta obce Pernek

⁶³ t. j. analogicky

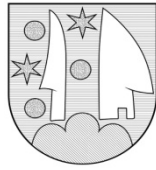
⁶⁴ Právna zásada: „*Lex specialis derogat legi generali.*“ – t. j. konkrétne, resp. podrobnejšia právna úprava má prednosť pred všeobecnou právnou úpravou.

Toto schválené všeobecne záväzné nariadenie obce Pernek č. 6/2021 Rokovací poriadok komisií zriadených Obecným zastupiteľstvom obce Pernek (ďalej len „VZN č. 6/2021“) bolo vyvesené na úradnej tabuli obce Pernek dňa **20.12.2021** pod číslom expedovanej pošty: V rovnaký deň bolo zverejnené aj na webovom sídle obce Pernek www.pernek.sk.

Toto schválené VZN č. 6/2021 bolo zvesené z úradnej tabule obce Pernek dňa pod číslom doručenej pošty:

Prílohy k všeobecne záväznému nariadeniu obce Pernek č. 6/2021 Rokovací poriadok komisií zriadených Obecným zastupiteľstvom obce Pernek:

- 1) Formulár Zápisnice zo zasadnutia komisie zriadenej podľa zákona o obecnom zriadení
- 2) Formulár Zápisnice zo zasadnutia Komisie na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov zriadenej podľa ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších ústavných zákonov



Zápisnica č. /20..... zo zasadnutia komisie

Ide o zasadnutie komisie (zakrúžkovať):

- **Komisia pre financie a rozpočet**
- **Komisia pre výstavbu, životné prostredie a dopravu**
- **Komisia pre kultúru, šport a sociálnu oblasť**
- **Iná komisia (uviesť názov):**

Dátum konania zasadnutia komisie:

Čas začatia zasadnutia komisie:

Miesto konania zasadnutia komisie:

Zasadnutie komisie zvolal:

Zasadnutie komisie vedie:

Zapisovateľ:

Overovateľ:

Prítomní členovia komisie (titul, meno, priezvisko a podpis):

1.
2.
3.
4.
5.

Neprítomní členovia komisie (*titul, meno a priezvisko*):

1.
2.

Prítomní pozvaní hostia (*titul, meno, priezvisko a podpis*):

1.
2.

Komisia je uznášaniaschopná, pretože je prítomných zo členov komisie.

Návrh programu zasadnutia komisie:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

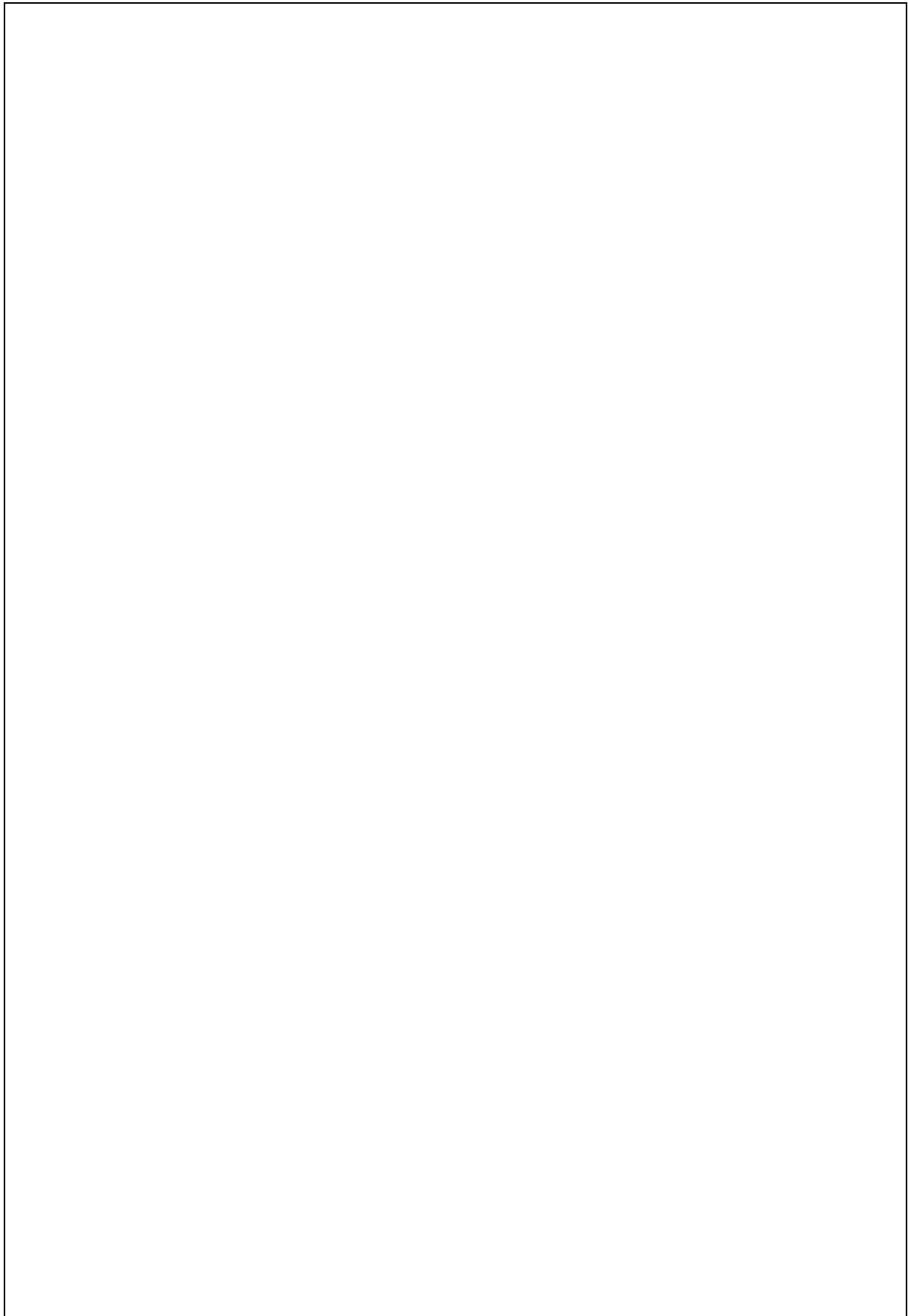
Hlasovanie o schválení návrhu programu zasadnutia komisie (*menovite a následne počet*):

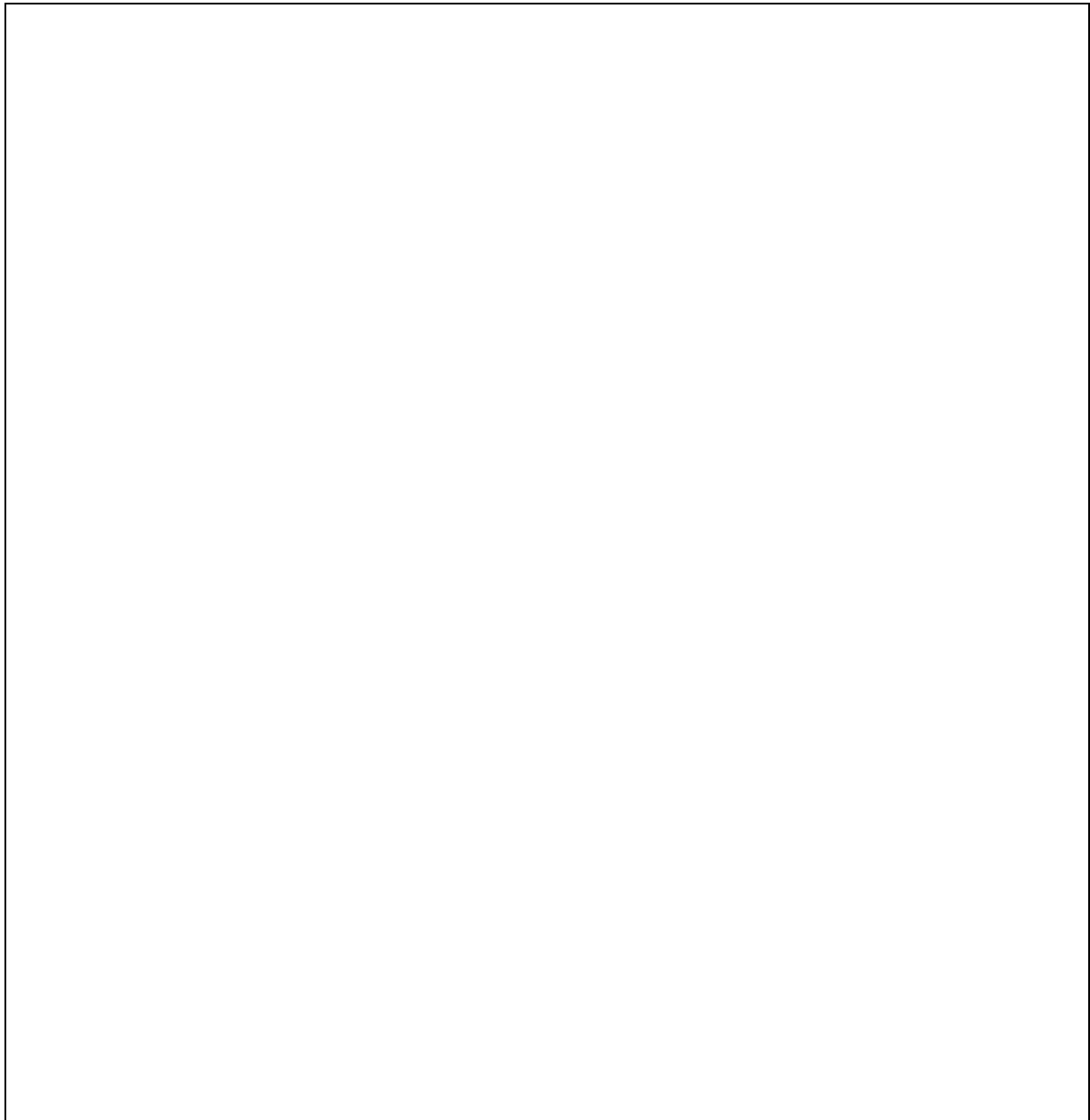
ZA:, t. j. (počet)

PROTI:, t. j. (počet)

ZDRŽAL SA:, t. j. (počet)

- Prerokovanie jednotlivých bodov schváleného programu zasadnutia komisie, uvedenie podstatných vyjadrení členov komisie, starostu, hostí a občanov a
- uvedenie uznesení komisie k prerokovaným bodom schváleného programu zasadnutia komisie (schvaľuje, odporúča, neodporúča, odkladá a pod.), s uvedením titulu, mena a priezviska členov komisie, ktorí hlasovali „za“ schválenie uznesenia komisie, „proti“ prijatiu uznesenia komisie a ktorí sa zdržali hlasovania o prijatí uznesenia komisie; uznesenia komisie je potrebné chronologicky očíslovať. **Na prijatie uznesenia komisie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov komisie.**



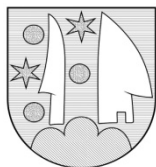


Zasadnutie komisie bolo skončené o hod.

.....
titul, meno, priezvisko, podpis
zapisovateľ

.....
titul, meno, priezvisko, podpis
overovateľ

.....
titul, meno, priezvisko, podpis
predseda komisie



Zápisnica č./20..... zo zasadnutia Komisie na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov

Dátum konania zasadnutia komisie:

Čas začatia zasadnutia komisie:

Miesto konania zasadnutia komisie:

Zasadnutie komisie zvolal:

Zasadnutie komisie vedie:

Zapisovateľ:

Overovateľ:

Prítomní členovia komisie (titul, meno, priezvisko a podpis):

1.
2.
3.
4.
5.

Nepřítomní členovia komisie (titul, meno a priezvisko):

1.
2.

Prítomní pozvaní hostia (titul, meno, priezvisko a podpis):

1.
2.

Komisia je uznášaniaschopná, pretože je prítomných zo členov komisie.

Na prijatie uznesenia Komisie na ochranu verejného záujmu je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých jej členov.

Návrh programu zasadnutia komisie:

1. Prerokovanie dokumentu „*Oznámenie funkcií, zamestnaní, činností a majetkových pomerov verejného funkcionára*“, ktorý podal starosta obce Pernek Komisii na ochranu verejného záujmu
2.
3.
4.
5.

Hlasovanie o schválení návrhu programu zasadnutia komisie (menovite a následne počet):

ZA:, t. j. (počet)

PROTI:, t. j. (počet)

ZDRŽAL SA:, t. j. (počet)

PRIEBEH ROKOVANIA Komisie na ochranu verejného záujmu:

1. Prerokovanie dokumentu „*Oznámenie funkcií, zamestnaní, činností a majetkových pomerov verejného funkcionára*“, ktorý podal starosta obce Pernek Komisii na ochranu verejného záujmu

Komisia na ochranu verejného záujmu prerokovala dokument „*Oznámenie funkcií, zamestnaní, činností a majetkových pomerov verejného funkcionára*“, ktorý tvorí prílohu č. 1 ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších ústavných zákonov.

Komisia na ochranu verejného záujmu konštatuje, že:

- starosta podal predmetné oznámenie za rok Komisii na ochranu verejného záujmu dňa, t. j. v zákonom ustanovenej lehote do 30. apríla kalendárneho roka za predchádzajúci kalendárny rok,

- starosta v oznámení uviedol, že nevykonáva funkcie, zamestnania a činnosti, ktoré sú nezlučiteľné s funkciou starostu, nepodniká a nie je ani štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, ani členom riadiaceho, kontrolného alebo dozorného orgánu právnickej osoby zriadenej na výkon podnikateľskej činnosti, okrem valného zhromaždenia a členskej schôdze,
- starosta v oznámení ďalej uviedol, že v predchádzajúcom kalendárnom roku dosiahol príjem iba z výkonu činnosti starostu obce Pernek,
- z predmetného oznámenia starostu ďalej vyplýva, že starosta vlastní hnutel'ný majetok a nehnuteľný majetok, ktorý je primeraný jeho príjmom z výkonu funkcie starostu,
- podľa predmetného oznámenia starosta neužíva nehnuteľnú vec vo vlastníctve inej fyzickej osoby alebo inej právnickej osoby, ktorej hodnota presahuje 35-násobok minimálnej mzdy,
- podľa predmetného oznámenia starosta neužíva hnutel'nú vec vo vlastníctve inej fyzickej osoby alebo inej právnickej osoby, ktorej hodnota presahuje 35-násobok minimálnej mzdy,
- starosta v predmetnom oznámení taktiež uviedol, že v predchádzajúcom kalendárnom roku neprijal žiadny dar, ani inú výhodu, ktorého hodnota presahuje 10 – násobok minimálnej mzdy,
- zo skutočností uvedených starostom v predmetnom oznámení vyplýva, že majetkové pomery jeho manželky a neploletých detí žijúcich s ním v domácnosti nevzbudzujú žiadne pochybnosti.

Komisia na ochranu verejného záujmu preskúmala skutočnosti, ktoré starosta obce Pernek uviedol v dokumente „*Oznámenie funkcií, zamestnaní, činností a majetkových pomerov verejného funkcionára*“ a zistila, že starostom uvedené skutočnosti sú pravdivé.

Komisia na ochranu verejného záujmu používa v označení svojich uznesení skratku „KVZ“. **Na prijatie uznesenia** komisie na ochranu verejného záujmu je potrebný **súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých jej členov**.

Uznesenie KVZ č./20.....

Komisia na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov (ďalej len „Komisia na ochranu verejného záujmu“) **berie na vedomie** skutočnosti uvedené v dokumente „*Oznámenie funkcií, zamestnaní, činností a majetkových pomerov verejného funkcionára*“, ktorý podal starosta obce Pernek Komisii na ochranu verejného záujmu v súlade s ústavným zákonom č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších ústavných zákonov.

Hlasovanie o prijatí uznesenia (menovite a následne počet):

ZA:, t. j. (počet)

PROTI:, t. j. (počet)

ZDRŽAL SA:, t. j. (počet)

Pozn. z ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších ústavných zákonov:

Ak sú Komisiu na ochranu verejného záujmu niektoré skutočnosti uvedené v predmetnom oznámení starostu nejasné, je oprávnená požiadať starostu o vysvetlenie.

Ak vysvetlenie starostu nebude pre Komisiu na ochranu verejného záujmu dostatočné, je oprávnená dať obecnému zastupiteľstvu podnet na začatie konania vo veci ochrany verejného záujmu; podnet komisie musí byť riadne odôvodnený.

Obecné zastupiteľstvo je povinné rozhodnúť do 180 dní odo dňa doručenia podnetu komisie na začatie konania vo veci ochrany verejného záujmu. Počas konania je obecné zastupiteľstvo povinné umožniť starostovi vyjadriť sa ku konaniu a ak je to potrebné, obecné zastupiteľstvo vykoná ďalšie dokazovanie.

*Ak sa podozrenie voči starostovi **nepreukázalo**, obecné zastupiteľstvo **trojpätinovou väčšinou prítomných poslancov** schváli do 180 dní odo dňa doručenia podnetu komisie rozhodnutie o zastavení konania. Na náležitosti rozhodnutia o zastavení konania sa vzťahuje § 46 a nasl. zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov (t. j. rozhodnutie musí obsahovať výrok, odôvodnenie a poučenie o opravnom prostriedku; osobné údaje starostu sa v rozhodnutí uvádzajú v rozsahu titul, meno, priezvisko a verejná funkcia).*

*Ak sa podozrenie voči starostovi **nepreukázalo**, avšak obecné zastupiteľstvo do 180 dní odo dňa doručenia podnetu Komisie na ochranu verejného záujmu nevydá rozhodnutie o zastavení konania, **konanie sa zastaví zo zákona** (t.j. bez rozhodnutia obecného zastupiteľstva). Konanie sa zastaví aj v prípade, ak by sa starosta pred hlasovaním obecného zastupiteľstva o rozhodnutí o uložení pokuty vzdal funkcie.*

*Ak sa v konaní vedenom obecným zastupiteľstvom **preukáže**, že starosta nepodal predmetné oznámenie v lehote do 30. apríla kalendárneho za predchádzajúci kalendárny rok, alebo ak v predmetnom oznámení uviedol neúplné alebo nepravdivé údaje, alebo ak sa preukáže, že starosta vykonáva funkciu, zamestnanie alebo činnosť, ktorá je nezlučiteľná s výkonom funkcie starostu, alebo ak sa preukáže, že starosta prijal dar alebo inú výhodu v hodnote presahujúcej 10-násobok minimálnej mzdy, **obecné zastupiteľstvo nadpolovičnou väčšinou všetkých poslancov** schváli rozhodnutie o uložení pokuty starostovi.*

*Ak sa pri schvaľovaní rozhodnutia o uložení pokuty starostovi **nedosiahne nadpolovičná väčšina všetkých poslancov**, konanie voči starostovi sa zastavuje zo zákona.*

*Ak sa pri schvaľovaní rozhodnutia o uložení pokuty starostovi **dosiahne nadpolovičná väčšina všetkých poslancov**, obecné zastupiteľstvo v schválenom rozhodnutí o uložení pokuty uvedie osobné údaje starostu v rozsahu titul, meno, priezvisko a funkcia, ďalej rozhodnutie o uložení pokuty obsahuje výrok, výšku uloženej pokuty, odôvodnenie a poučenie o opravnom prostriedku. Ak sa rozhodnutím o uložení pokuty vysloví, že starosta vykonáva funkciu, zamestnanie alebo činnosť nezlučiteľnú s výkonom funkcie starostu, súčasťou rozhodnutia obecného zastupiteľstva je aj uloženie povinnosti bezodkladne zanechať takú funkciu, zamestnanie alebo činnosť.*

V poučení rozhodnutia o uložení pokuty obecné zastupiteľstvo uvedie, že starosta môže proti rozhodnutiu obecného zastupiteľstva o uložení pokuty podať do 15 dní odo dňa doručenia rozhodnutia opravný prostriedok, ktorým je návrh na preskúmanie rozhodnutia obecného

zastupiteľstva. Návrh na preskúmanie rozhodnutia obecného zastupiteľstva o uložení pokuty sa podáva Ústavnému súdu Slovenskej republiky a má odkladný účinok. Odkladný účinok opravného prostriedku znamená, že starosta nie je povinný zaplatiť pokutu, kým Ústavný súd SR nerozhodne o jeho opravnom prostriedku podanom proti rozhodnutiu obecného zastupiteľstva.

Pokuta je príjmom rozpočtu obce a jej výška je:

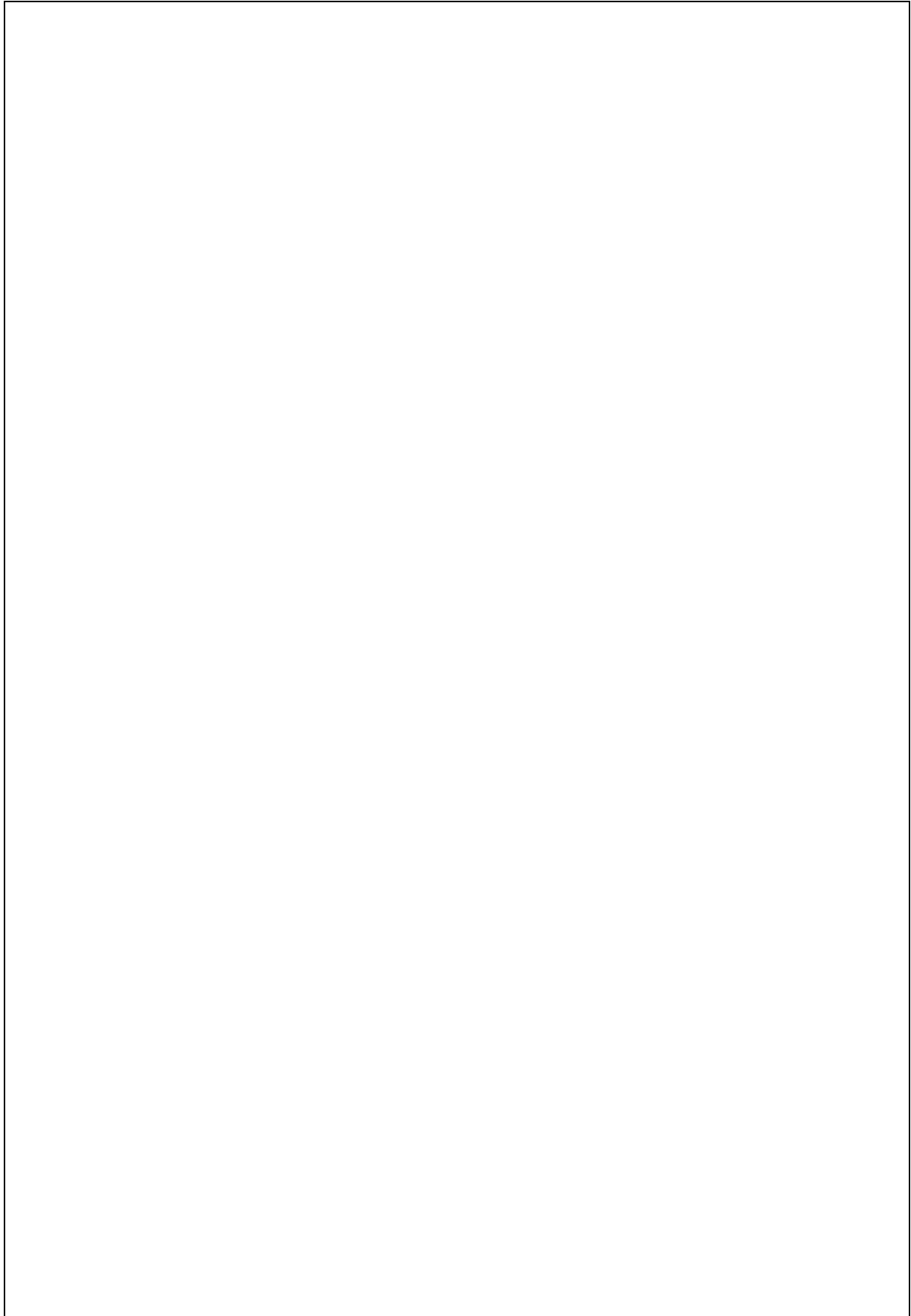
- suma zodpovedajúca mesačnému platu starostu, ak novozvolený starosta nepodal predmetné oznámenie do 30 dní odo dňa zloženia sľubu starostu,*
- suma zodpovedajúca mesačnému platu starostu, ak starosta nepodal predmetné oznámenie do 30. apríla kalendárneho roka za predchádzajúci kalendárny rok,*
- suma zodpovedajúca 3 – násobku mesačného platu starostu, ak starosta uviedol v predmetnom oznámení neúplné alebo nepravdivé údaje,*
- suma zodpovedajúca 6 – násobku mesačného platu starostu, ak starosta vykonáva funkciu, zamestnanie alebo činnosť nezlučiteľnú s výkonom funkcie starostu,*
- suma zodpovedajúca 12 – násobku mesačného platu starostu, ak starosta napr. žiadal alebo prijal dar v hodnote prevyšujúcej 10-násobok minimálnej mzdy a pod.*

2. bod schváleného programu zasadnutia komisie:

.....
.....

Komisia na ochranu verejného záujmu k ďalšiemu bodu schváleného programu svojho zasadnutia uvádza:

- Prerokovanie jednotlivých bodov schváleného programu zasadnutia komisie, uvedenie podstatných vyjadrení členov komisie, starostu, hostí a občanov a*
- uvedenie uznesení komisie k prerokovaným bodom schváleného programu zasadnutia komisie (schvaľuje, odporúča, neodporúča, odkladá a pod.), s uvedením titulu, mena a priezviska členov komisie, ktorí hlasovali „za“ schválenie uznesenia komisie, „proti“ prijatiu uznesenia komisie a ktorí sa zdržali hlasovania o prijatí uznesenia komisie; uznesenia komisie je potrebné chronologicky očíslovať. Na prijatie uznesenia komisie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov komisie.*





Zasadnutie komisie bolo skončené o hod.

.....
titul, meno, priezvisko, podpis
zapisovateľ

.....
titul, meno, priezvisko, podpis
overovateľ

.....
titul, meno, priezvisko, podpis
predseda komisie